

## Styrdokument Delegationsordning

# Utbildningsnämndens bemyndigandelista

Beträffande vissa förvaltningsåtgärder



<b>Beslutad av:</b>	Utbildningsnämnden
<b>Diarienummer:</b>	2022:81
<b>Dokumentdatum:</b>	2022-02-28
<b>Beslutsdatum:</b>	2022-03-29
<b>Senast reviderad:</b>	2022-03-29
<b>Ansvarig verksamhet:</b>	Lärande- och kulturförvaltningen
<b>Giltighet:</b>	Fr.o.m 2022-03-29 och tillsvidare
<b>Rätt att revidera:</b>	Utbildningsnämnden
<b>Eventuell sekretess:</b>	Nej

## Innehållsförteckning

1	Utbildningsnämndens bemyndiganden .....	3
1.1	A. Nämndens ordförande.....	3
1.2	B. Förvaltningschefen.....	3
1.3	C. Ekonomichefen .....	3
1.4	D. Chefer på förvaltningsnivå och enhetschefer, var och en inom sitt område .....	3
1.5	E. Rektorer, var och en inom sitt område .....	3
1.6	F. Barn- och elevhälsochef .....	3
1.7	G. Administrativ chef .....	4
1.8	H. Kvalitets- och utvecklingschef .....	4
1.9	I. Verksamhetschef kommunala förskolor.....	4
	Dokumenthistorik .....	5

## 1 Utbildningsnämndens bemyndiganden

Utbildningsnämnden bemyndigar nedan angivna befattningshavare att fatta beslut och vidta åtgärder i nedan angivna ärendegrupper enligt följande:

### 1.1 A. Nämndens ordförande

1. Deltagande i kurser, konferenser och dylikt för ledamöter och ersättare i nämnden.

### 1.2 B. Förvaltningschefen

1. Direktupphandling på den grunden att upphandlingens värde är lågt. Chefen har rätt att skriftligen sätta andra i sitt ställe.
2. Anställning av chefer på förvaltningsnivå för viss tid, dock högst sex månader.
3. Undertecknande av framställningar, yttranden, avtal och andra handlingar för stadens räkning (motsvarighet till firmateckning), inom ramen för den löpande verksamheten. Chefen har rätt att skriftligen sätta andra i sitt ställe.
4. Yttrande till domstol, åklagarmyndighet och andra myndigheter.
5. Förande av nämndens talan i ärenden och mål vid myndigheter och domstolar där nämndens beslut fattats med stöd av delegation.
6. Utseende av ombud att föra nämndens talan i ärenden och mål vid myndigheter och domstolar.

### 1.3 C. Ekonomichefen

1. Omfördelning av budgetmedel som inte är av större vikt.
2. Utseende av attestanter.

### 1.4 D. Chefer på förvaltningsnivå och enhetschefer, var och en inom sitt område

1. Anställning av personal för viss tid, dock högst sex månader.

### 1.5 E. Rektorer, var och en inom sitt område

1. Anställning av personal för viss tid, dock högst sex månader.

### 1.6 F. Barn- och elevhälsochef

1. Individuellt behovsprövat stöd.
2. Yttrande till annan kommun avseende mottagande av barn i grundsärskola.

3. Behörighet att teckna avtal/överenskommelse med elevs mottagande kommun inom grund- och gymnasiesärskola.

## 1.7 G. Administrativ chef

1. Förtursplacering inom förskoleverksamhet.
2. Avgiftsbefrielse alt. reducering av avgift
3. Tillfällig utökning av barnantal i fristående förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

## H. Kvalitets- och utvecklingschef

1. Tillsyn av förskolor, pedagogisk omsorg och fritidsverksamhet med enskild huvudman (gäller ej föreläggande förenat med vite, tillfälligt verksamhetsförbud, eller återkallelse av godkännande och rätt till bidrag).
2. Utredning och åtgärder avseende kränkande behandling

## I. Verksamhetschef kommunala förskolor

1. Omsorg på obekvämt arbetstid

## Dokumenthistorik

<b>Beslut/status och datum</b>	<b>Beslutsfattare/författare</b>	<b>Ändring/åtgärd</b>
Beslut 2022-03-29	Utbildningsnämnden	Mindre revideringar bl.a. pga organisationsförändringar