

HANDLÄGGARE

Kiran Bhat

Lärande-och kulturförvaltningen

TEL DIREKT

DATUM

2019-02-19

DNR

UN2019:60

## **Riktlinjer för Inackorderingsstöd till gymnasieelever**

### **1.1 Syfte**

Syftet med riktlinjerna är att tydliggöra vad som gäller för gymnasieelever och sär-gymnasieelever som bor och studerar på annan ort än inom Stockholms gemensamma gymnasierregion och som önskar söka inackorderingsstöd. Inackorderingsstöd gäller alla elever som är folkbokförda i Lidingö stad och går på en gymnasieskola eller en sär-gymnasieskola med offentlig huvudman.

Elever på skola med fristående huvudman eller på folkhögskola vänder sig till Centrala studiestödsnämnden (CSN) för ansökan om inackorderingsstöd.

### **1.2 Rätt till inackorderingsstöd**

Rätten till inackorderingsstöd regleras i skollagen. Inackorderingsstöd betalas ut som ett bidrag och kan beviljas elever som bedriver studier på heltid och bor inackorderade på skolkommunen. Avståndet mellan hemmet och skolkommun ska vara minst 50 kilometer enkel resa.

Bidraget gäller stöd till boende, fördyrat uppehälle och resor till och från hemmet. Bidraget kan beviljas (till och med första kalenderåret det år eleven fyller 20 år) om eleven:

- är antagen i första hand till utbildning på nationellt program eller program med nationell inriktning, särskild variant eller gymnasial lärlingsutbildning.
- är antagen i första hand till en riksrekryterande utbildning eller riksrekryterande idrottsutbildning (RIG)
- är antagen i första hand till en nationellt godkänd idrottsutbildning (NIU) som ingår i Lidingö stads samverkansavtal.

Elever inom Stockholms gemensamma gymnasierregion vars avstånd mellan hemmet och skolkommun är mer än sex kilometer eller mindre än 50 kilometer enkel resa vänder sig till sin skola för att få ett terminkort för kollektivtrafik.

Mer information om Stockholms gemensamma gymnasierregion finns på Storsthlm hemsidan.

### **1.3 Särskilda skäl till inackorderingsstöd**

En elev som går sitt sista år eller sin sista termin på ett nationellt program eller ett program med nationell inriktning och som därefter flyttar från folkbokföringskommunen eller samverkansområdet har rätt att fullfölja utbildningen och har rätt att söka inackorderingsstöd.

Inackorderingsstöd kan beviljas om det finns andra särskilda skäl, även om kraven för rätt till inackorderingsstöd ej är uppfyllda. Särskilda skäl ska motiveras och skickas med som bilaga till ansökan. Kommunallagen (2017:725) 2 kap. 3 § (likställighetsprincipen) beaktas i det fallet.

### **1.4 Utbetalning**

Inackorderingsstödet är lägst 1/30 av prisbasbeloppet enligt lagen om allmän försäkring. Aktuella summor finns på stadens webbplats.

Stödet betalas ut terminsvis retroaktivt den 30 e: september under höstterminen, samt 27 e: februari under vårterminen till elevens konto som angivits vid ansökan enligt följande punkter.

- Ogiltig frånvaro kan påverka inackorderingstillägget. Lidingö stad kommer terminsvis att begära intyg för elevens närvaro på skolan. Vid bland annat studieavbrott, bristande studieomfattning eller frånvaro längre än 14 dagar som inte beror på sjukdom har eleven inte längre rätt till inackorderingstillägg och får inte någon utbetalning den terminen.
- Vårdnadshavare eller myndig elev måste meddela ändrade förhållanden som påverkar inackorderingsstödet till Lidingö stad senast 14 dagar innan förändringen träder i kraft.
- Den som felaktigt fått ersättning är skyldig att genast återbetala beloppet. Den som lämnar felaktiga uppgifter i sin ansökan kan förlora sin rätt till stödet i sin helhet.

### **1.5 Ansökan**

Inackorderingsstöd ska sökas inför varje nytt läsår. Eleven måste ansöka om inackorderingsstöd innan avslutad termin/läsår.

Ansökan förnyas ej automatiskt inför nästkommande läsår.

### **1.6 Beslut**

Lärande- och kulturförvaltningens handläggningstid är femton arbetsdagar om den inkomna ansökan är korrekt. Eleven får meddelande om beslut till sin folkbokföringsadress.

## **1.7 Överklagande av beslut**

Beslut om inackordering som fattas enligt följande bestämmelser i skollagen (2010:800) 15 kap. 32§, 16 kap 43–46 §, 18 kap 32§ samt Kommunallagen (2017:725) 2 kap. 3 § (likställighetsprincipen) får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Ett beslut kan överklagas av den som beslutet angår och överklagan ska göras inom tre veckor från den dag man fick del av beslutet. Mer information om vad ett överklagande ska innehålla framgår av den överklagandehänvisning som följer med beslutet.

Ett överklagande ska skickas till Lidingö stad, lärande- och kulturförvaltningen 181 82 Lidingö, men ska vara ställt till Förvaltningsrätten i Stockholms län.