

## **1. Avtalsföreskrifter**

### **1.1 Avtalsvillkor**

#### **1.1.1 Allmän orientering**

Lidingö stad (staden) tillämpar, efter beslut i Utbildningsnämnden, auktorisation för anordnare av gymnasial yrkesutbildning (Komvux).

Det innebär att anordnare som uppfyller de krav som anges i stadens auktorisationsvillkor godkänns. Lidingö stad samarbetar i regional yrkesvux med Sundbyberg, Norrtälje, Upplands-Bro, Järfälla och Ekerö. Varje kommun har separata avtal med anordnare men med liknande auktorisationsmodeller och modell för uppföljning och kvalitetssäkring av anordnarna.

#### **1.1.2 Avtalstid**

Avtalet gäller från och med dess undertecknande och tillsvidare.

#### **1.1.3 Ändringar och tillägg**

Ändringar och/eller tillägg till avtalet måste vara skriftliga och undertecknade av behöriga företrädare för båda parter för att vara giltiga.

#### **1.1.4 Rangordning av avtalshandlingar**

Handlingarna gäller i följande rangordning om inte förhållandena uppenbart föranleder något annat:

1. Skriftliga ändringar/tillägg till detta avtal undertecknade av behöriga företrädare
2. Det undertecknade avtalsdokumentet med bilaga 1, Auktorisationsvillkor kommunal vuxenutbildning.

#### **1.1.5 Lojalitetsplikt m.m.**

Parterna ska agera lojalt mot varandra.

Anordnare och dess personal samt eventuell underleverantör får inte utöva verksamhet som är ägnat att menligt påverka stadens förtroende. Anordnaren ska omgående underrätta staden om det finns skäl att anta att sådant förhållande uppkommit.

#### **1.1.6 Nyttjanderätt**

Anordnaren ansvarar för att inget intrång sker i tredje mans rätt vid utförande av detta avtal. Om så sker ska anordnaren hålla staden skadeslös.

Eventuell upphovsrätt, med undantag för ideell rätt, till anordnarens arbetsresultat, tillkommer staden utan att särskild ersättning utgår. Detta innebär att staden fritt får nyttja arbetsresultatet, inklusive göra ändringar som inte strider mot den ideella rätten samt överlåta sin upphovsrätt vidare på annan.

Anordnaren får inte publicera eller på annat sätt nyttja arbetsresultatet utan stadens skriftliga medgivande.

#### **1.1.7 Information om kursutbud**

Anordnaren ska bekosta och ansvara för sina egna marknadsföringsinsatser,

Information om stadens avtalade utbildningsutbud ska kunna presenteras på stadens webbplats.

Anordnaren ansvarar för att avtalat kursutbud inrapporteras enligt stadens anvisningar.

Om anordnaren annonserar sina egna utbildningar ska det framgå att utbildningen sker på uppdrag av staden.

#### **1.1.8 Myndighetsutövning**

Staden är, enligt lagar och förordningar, ansvarig för myndighetsutövningen för den auktoriserade verksamheten.

## 1.2 Särskilda kontraktsvillkor

### 1.2.1 Begränsning av marknadsföringsrätt

Hänvisning till Lidingö stad i reklam eller marknadsföring får inte göras av anordnaren eller av denna anlitad underleverantör utan stadens skriftliga godkännande.

## 1.3 Sekretess

### 1.3.1 Sekretess

Det åligger anordnaren att se till att samma tystnadsplikt iakttas som om tjänsterna utförts av stadens anställda. Tystnadsplikten består även efter det att uppdraget är slutfört beroende på hur länge sekretess gäller enligt offentlighets- och sekretesslagen (OSL). Staden ska iakttä tystnadsplikt för känsliga uppgifter som rör anordnaren i den utsträckning som detta är förenligt med OSL och om anordnaren skriftligen begärt detta.

## 1.4 Ekonomiska villkor

### 1.4.1 Priser

Priser framgår av bilaga 1, Auktorisationsvillkor kommunal vuxenutbildning. Samtliga priser är exklusive moms om inget annat framgår. Inga övriga avgifter eller kostnader betalas av staden. Exempel på övriga kostnader är t.e.x. faktura- och administrativa avgifter.

### 1.4.2 Fakturering och betalningsvillkor

Anordnare får ersättning från staden mot faktura i efterskott. Den fakturan ska vara staden tillhanda senast 15 dagar efter avslutad kurs. Fakturan ska innehålla följande information:  
Det datum fakturan utfärdades (fakturadatum).  
Anordnarens momsregistreringsnummer samt att den innehar F-skatt.  
Anordnarens och Beställarens namn och adress.  
Elevens uppgifter - Namn, personnummer, studieform, kurs, poäng och betyg.  
När kursen genomfördes - vilken period och datum med start och slut.  
Beställarens ansvarskod.  
Den aktuella skattesatsen i procent.  
Det momsbelopp som ska betalas om det inte är en momsfri försäljning.  
Betalningsvillkor är 30 dagar netto från ankomstdatum. Förskottsbetalning medges inte.  
Vid felaktiga uppgifter på fakturan kontaktas anordnaren för rättelse. Administrativa avgifter eller övriga pålagor betalas inte. Vid försenad betalning orsakad av staden accepteras dröjsmålsränta enligt räntelag och lag om ersättning för inkassokostnader mm.  
Fakturan ska skickas elektroniskt via Peppol-nätverket Peppol BIS Billing 3, Svefaktura 1.0, SFTI via VAN operatör, Fulltextfaktura eller SFTI Svefaktura 1.0 via VAN-operatör.  
Om anordnare ekonomisystem inte har stöd för e-fakturering går det bra att använda sig av stadens fakturaportal, <http://www.fakturaportalen.se/sv/>

## 1.5 Uppföljning

### 1.5.1 Statistik

Statistik ska på stadens begäran årligen tillhandahållas utan kostnad. Redovisningen ska överlämnas till staden i digitalt format som är kompatibelt med MS office 2016 eller senare versioner. Statistiken ska kunna delas upp per vald period, t.ex. per kvartal eller år. Statistiken ska minst innehålla:  
Antalet poäng som fakturerats.  
Antalet elever som fullföljt kurser.  
Antalet elever som inte fullföljt utbildning.



## 1.6 Ansvar

### 1.6.1 Personuppgiftsbiträdesavtal

Anordnaren ansvarar för att hantera sekretess och tystnadsplikt i enlighet med vid var tid gällande lagstiftning.

Anordnaren ska ansvara för att handlingar och uppgifter som rör elevers personliga förhållanden handskas med på ett betryggande sätt så att personliga, icke offentliga uppgifter inte röjs. Handlingar och uppgifter, som rör enskild person, ska förvaras på ett betryggande sätt så att krav enligt Dataskyddslagen uppfylls.

Anordnaren ska följa stadens instruktioner angående behandling av personuppgifter i enlighet med tecknat Personuppgiftsbiträdesavtal. Vid avtalsskrivning kommer ett separat Personuppgiftsbiträdesavtal att tecknas. Staden använder sig av senast publicerad mall av SKL.

### 1.6.2 Skada för tredje man

Anordnaren ska hålla staden skadeslös för skadestånd som staden kan bli skyldig att betala till tredje man på grund av vållande av anordnaren eller dennes underleverantör.

### 1.6.3 Reklamation

Om anordnaren i något avseende inte fullgör sina skyldigheter enligt avtalet, till exempel inte levererar enligt avtalade villkor eller till avtalat pris, ska staden reklamera skriftligen inom 60 dagar från det att felet/bristen uppdagades.

Den omständigheten att staden betalat en faktura tar inte ifrån staden rätten att reklamera samma faktura om den visar sig vara felaktig. Samma sak gäller om felet beror på staden men anordnaren borde ha förstått att fakturerat belopp är felaktigt.

En reklamation kan innebära att anordnaren åläggs åtgärda felet/bristen vid äventyr av vite till skäligt belopp.

Anordnaren ska åtgärda fel/brister, inkomma med förklaring eller handlingsplan skyndsamt.

### 1.6.4 Prisavdrag, vite och skadestånd

Om anordnaren inte åtgärdat fel eller brister trots stadens skriftliga reklamation eller de åtgärder som anordnaren vidtagit är otillräckliga har staden rätt till prisavdrag, vite eller skadestånd enligt nedan.

1. Tilldelas anordnaren en varning ska anordnaren inom den tid som anges inkomma med förklaring. Tilldelas ytterligare en varning gällande samma villkor ska anordnaren inkomma med en handlingsplan gällande åtgärd av brister som föranleder varningen. Vid tredje varning gällande samma villkor utgår vite om 20 000 SEK per utgiven varning samt för efterföljande varningar.

2. Anordnaren ska även om staden inte skulle drabbas av egna kostnader betala vite till staden med 20 000 kronor per tillfälle vid betydande avsteg från avtalet eller upprepade avtalsbrott.

Staden kan som alternativ till vite ta ut skäligt prisavdrag. Vid bedömningen av skäligt prisavdrag får staden beakta merkostnader, administrativt merarbete och/eller annan olägenhet för staden som avtalsbrottet medfört.

Viten eller prisavdrag får krediteras i nästkommande faktura.

Skulle staden lida sådan skada på grund av anordnarens bristande uppfyllelse av avtalet att vite eller prisavdrag är en otillräcklig påföljd för att gottgöra staden har staden också rätt till skadestånd.

Anordnarens skadeståndsansvar är per skadetillfälle begränsat till avtalets sammanlagda värde. Från skadeståndet ska dras eventuellt vite eller prisavdrag. För rätt till indirekt skadestånd eller skadestånd för skada på tredje man krävs att anordnaren varit grovt oaktsam.

Det är inte avtalsbrott från anordnarens sida om den bristande uppfyllelsen beror på staden.

Anordnaren har också rätt till hävning och skadestånd om staden gör sig skyldig till väsentligt avtalsbrott. Detta förutsätter att anordnaren först skriftligen reklamerar och staden inte vidtar rättelse inom skälig tid.

### 1.6.5 Uppsägning

Auktorisationen gäller med en ömsesidig rätt till uppsägning om sex (6) månader från och med uppsägningsdatum. Om uppsägning sker från någon av parterna ska anordnaren slutföra, vid tiden för uppsägningen, påbörjade kurser. Nya kurser ska enbart påbörjas om dessa avslutas senast vid auktorisationens upphörande.

Uppsägning ska ske skriftligt och inkludera datum för auktorisationens upphörande.

### **1.6.6 Hävning**

Staden har rätt att säga upp detta avtal med omedelbar verkan, eller till den dag staden anger, samt även rätt till skadestånd på grund av det förtida upphörandet, under följande förutsättningar om: Anordnaren inte vidtar rättelse efter överenskommelse med staden efter att staden begärt vite enligt 1.6.4.

Anordnaren brister i andra hänseenden och inte vidtar rättelser trots upprepade skriftliga anmodanden (minst tre).

Det visar sig att anordnaren har fått avtalet på oriktiga grunder.

Görs sig anordnaren skyldig tillväsentligt avtalsbrott som allvarligt skadar stadens tillit har staden rätt att häva avtalet omedelbart.

Anordnare har rätt att säga upp detta avtal med omedelbar verkan, eller till den dag anordnaren anger, samt även rätt till skadestånd på grund av det förtida upphörandet, under följande förutsättningar: Staden i väsentlig mån brister i förpliktelse enligt avtalet och inte vidtar rättelse efter skriftlig anmodan.

Staden brister i andra hänseenden och inte vidtar rättelser trots upprepade skriftliga anmodanden (minst tre).

Utöver ovanstående äger anordnaren eller staden inte rätt att säga upp avtalet till förtida upphörande

### **1.6.7 Force majeure**

Force majeure såsom krig, blockad, eldsvåda, miljökatastrof, allvarlig smittspridning eller annan omständighet som han inte kan råda över och som förhindrar part att fullgöra sina avtalspliktiga åtaganden befriar sådan part från fullgörelse av dessa förpliktelser.

Ändrad lagstiftning är inte en sådan omständighet som befriar från fullgörelse av avtalspliktiga åtaganden.

Motpart ska omedelbart skriftligen underrättas om det föreligger omständigheter som kan föranleda tillämpning av denna bestämmelse. Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot kollektivavtal får inte åberopas som befrielsegrund.

Då hinder för avtalets fullföljande inte längre föreligger ska part åter fullgöra sina skyldigheter enligt avtalet.

## **1.7 Övrigt**

### **1.7.1 Lagstiftning**

Anordnaren är skyldig att följa vid varje tidpunkt gällande lagstiftning. Parterna är vidare skyldiga att anpassa avtalet efter ny lagstiftning. Sådana anpassningar ingår i avtalet och påverkar inte anordnarens rättigheter och skyldigheter enligt detta avtal.

### **1.7.2 Tvist**

Tvist mellan staden och anordnaren med anledning av detta avtal som inte kan lösas genom förhandling ska avgöras enligt svensk rätt i svensk allmän domstol där staden svarar i tvistemål.